

|                                                                                   |                                       |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTION          | Código: SGCS-F-24      |
|                                                                                   | SUBPROCESO DE GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | Versión: 5             |
|                                                                                   | MINUTA                                | Aprobación: 17-03-2025 |

100.40

**CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 057 DEL 30 ENE 2026**

|                     |                                                                                                                                                            |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>CONTRATISTA:</b> | JCMP SOFTWARE TECNOLOGÍA DE AVANZADA S.A.S.                                                                                                                |
| <b>NIT.:</b>        | 901.782.454-3                                                                                                                                              |
| <b>OBJETO:</b>      | REALIZAR LA RENOVACIÓN ANUAL, VIGENCIA 2026, DE LA LICENCIA DE USO DEL SOFTWARE FLASH, SISTEMA ADMINISTRATIVO, ADOPTADO POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE YOPAL. |
| <b>VALOR:</b>       | TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$3.338.374).                                                      |
| <b>PLAZO:</b>       | CINCO (5) DÍAS.                                                                                                                                            |

Entre los suscritos a saber: **ANDRÉS DAINOVER RODRIGUEZ MARIÑO**, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.118.537.373 expedida en Yopal (Casanare), obrando en nombre y representación del Concejo Municipal de Yopal, con NIT. 844.000.423-4, en su calidad de Presidente nombrado mediante acta N° 110 de 12 de julio de 2025, y posesionado en libro mediante acta N° 008 de 10 de diciembre de 2025 quien para efectos del presente Contrato se denominará **EL CONCEJO**, por una parte y por la otra parte, **JUAN CARLOS MARTIN PARRA**, identificado con cedula de ciudadanía No. 9.534.756 expedida en Sogamoso, actuando en calidad de representante legal de **JCMP SOFTWARE TECNOLOGÍA DE AVANZADA S.A.S.**, identificada con NIT. 901.782.454-3; quien bajo la gravedad del juramento afirma no estar incurso en ninguna causal de inhabilidad o de incompatibilidad de las previstas en la Constitución y en la Ley, y quien para efectos de este contrato se llamará **EL CONTRATISTA**, hemos acordado celebrar el presente Contrato de Prestación de Servicios, previas las siguientes consideraciones: 1) Que el literal g) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, establece que procede la modalidad de selección de contratación directa cuando no exista pluralidad de oferentes en el mercado. 2) Que el artículo 2.2.1.2.1.4.8. del Decreto 1082 de 2015, establece que se considera que no existe pluralidad de oferentes cuando existe solamente una persona que puede proveer el bien o el servicio por ser titular de los derechos de propiedad industrial o de los derechos de autor, o por ser proveedor exclusivo en el territorio nacional. Estas circunstancias deben constar en el estudio previo que soporta la contratación. 3). Que, de conformidad con los estudios previos realizados por la entidad, es oportuno y necesario realizar el presente contrato. 4) Que existe el certificado de disponibilidad presupuestal No. 00000050 de fecha 27 de enero de 2026, bajo el rubro 2.1.2.02.02.008.06 "Servicios administrativos del gobierno", para amparar el presente contrato. 5) Que la Secretaria General certificó que dentro de la planta de personal del Concejo Municipal de Yopal, no se cuenta con personal suficiente para brindar el soporte técnico y servicio requerido en el objeto contractual. 6) Que EL CONTRATISTA cumple con los requisitos requeridos para la celebración del presente contrato, tal como consta en Certificación expedida por la Secretaria General. 7) Que el presidente del Concejo Municipal expidió certificado del Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia 2026 dentro del cual se contempla el objeto del presente contrato. 8) Que el presente contrato se regirá por las presentes cláusulas: **PRIMERA: OBJETO:** LA CONTRATISTA desarrollará para el CONCEJO el contrato de prestación de servicios cuyo objeto es: **REALIZAR LA RENOVACIÓN ANUAL, VIGENCIA 2026, DE LA LICENCIA DE USO DEL SOFTWARE FLASH, SISTEMA ADMINISTRATIVO, ADOPTADO POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE YOPAL.** **SEGUNDA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** EL CONTRATISTA se obliga para con el CONCEJO a desarrollar las siguientes actividades: 1. Garantizar la renovación anual, vigencia 2026, de la licencia de uso del software FLASH sistema administrativo adoptado por el Concejo Municipal de Yopal. 2. Brindar soporte técnico para acceder a las actualizaciones durante el año de la renovación (Cualquier mejora al programa o cambio de legislación o normatividad). 3. Brindar capacitación de diez (10) horas durante la



|                                                                                   |                                       |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTION          | Código: SGCS-F-24      |
|                                                                                   | SUBPROCESO DE GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | Versión: 5             |
|                                                                                   | MINUTA                                | Aprobación: 17-03-2025 |

100.40

vigencia de la anualidad o año de renovación de acuerdo con las necesidades y solicitudes que realice el Concejo Municipal de Yopal, para los módulos FLASH PRESUPUESTO, FLASH CONTABLE y/o FLASH EFECTIVO, las cuales se realizarán de forma virtual o en las instalaciones de la empresa contratista sede principal ubicada en la diagonal 15 No. 17 – 41 Edificio Tarragona, Piso 1 de la ciudad de Sogamoso, las cuales serán coordinadas con el departamento de servicio al cliente. 4. Garantizar el soporte técnico, sin costo adicional señalado en la presentación de la propuesta y durante el tiempo allí establecido acerca del uso del SOFTWARE ADMINISTRATIVO FLASH, en los diferentes módulos adquiridos, a través de la página web [www.icmpsoftware.com.co](http://www.icmpsoftware.com.co). 5. Proteger y dar tratamiento de los datos del usuario, en los términos de la ley 1581 de 2012. 6. Atender las solicitudes y observaciones que realice el supervisor del contrato y/o el Concejo Municipal de Yopal, con el fin de que el servicio satisfaga las necesidades de la entidad. 7. Presentar informe sobre el cumplimiento del objeto contractual al supervisor. **PARAGRAFO: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** 1. Actuar sobre la base del principio de lealtad, honestidad, respeto, buena fe, oportunidad y transparencia; para ello, deberá aplicar el Código de Integridad 2. Colaborar con el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo. 3. Conocer y aplicar lo establecido en los procedimientos documentados (manuales, instructivos, metodologías, guías), al igual que conocer y diligenciar los formatos oficializados por la entidad para el cumplimiento del objeto contractual y como garantía para el Concejo Municipal de Yopal de la eficaz planificación, operación y control de los procesos del sistema de gestión integrado. 4. Cumplir cabalmente con sus obligaciones, frente al Sistema de Seguridad Social Integral, de conformidad con lo establecido en el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y artículo 6 Ley 1562 de 2012 por cuanto el cumplimiento de esta obligación es requisito indispensable para la realización de cualquier pago. 5. Cumplir con el objeto del contrato, en las condiciones de calidad, oportunidad y, obligaciones definidas. 6. Cumplir con todas y cada una de las obligaciones incluidas en la Política de Seguridad de la Información de la Entidad. 7. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, establecidas en el Decreto 1072 de 2015 y demás normas concordantes. 8. Dar cumplimiento a la Ley 2013 de 2019 con el diligenciamiento de la Declaración de Bienes y Rentas y Registro de Conflictos de intereses, y allegar el reporte del mismo. 9. El contratista deberá cumplir oportunamente con todas las exigencias y procedimientos establecidos para los contratos y sus modificaciones en la plataforma transaccional SECOP II, El término para atender dichos procedimientos deberán realizarse en un término no mayor a dos (2) días hábiles una vez recibida la notificación emitida por Colombia Compra Eficiente mediante correo electrónico. 10. El contratista manifiesta que no se encuentra en ninguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad previstas en la ley 80/93. 11. Entregar a la terminación del contrato, los equipos y/o insumos que eventualmente fueron entregados por parte del Concejo Municipal de Yopal, para la ejecución de actividades en desarrollo del objeto contractual. 12. Entregar periódicamente y al finalizar el contrato, o cuando el supervisor los solicite, los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimiento establecido por el Archivo General de la Nación. 13. Guardar la reserva y confidencialidad de toda la información que le sea entregada y que se encuentre bajo su custodia o que por cualquier otra circunstancia deba conocer o manipular, y responderá civil, penal y disciplinariamente por su adulteración, pérdida, uso o acceso no autorizado o fraudulento, así como por los perjuicios de su divulgación y/o utilización indebida que por sí o por un tercero se cause a la Entidad o a terceros, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1273 de 2009, la ley 1581 de 2012 y demás normas que las complementen, sustituyan o modifiquen. 14. Liquidación del contrato: de conformidad con el artículo 217 del Decreto No. 019 de 2012, el contrato que se derive del presente proceso contractual no será obligatoria la liquidación a

|                                                                                   |                                       |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTION          | Código: SGCS-F-24      |
|                                                                                   | SUBPROCESO DE GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | Versión: 5             |
|                                                                                   | MINUTA                                | Aprobación: 17-03-2025 |

100.40

menos que las circunstancias de la ejecución del contrato lo ameriten y será el ordenador del gasto quien lo ordene. 15. Presentar informe final de las actividades realizadas durante el periodo, informes que deberán estar aprobados por el supervisor del contrato. 16. Prestar sus servicios de forma independiente y autónoma, sin que exista relación de subordinación o dependencia entre éste y el Concejo Municipal de Yopal. 17. Prohibición de cesión: el contrato que se derive del presente proceso contractual no se podrá ceder sin la previa autorización del Concejo Municipal de Yopal. 18. Protección de datos: los contratistas deberán indicar cuáles de los documentos aportados son de carácter reservado e invocar la norma que ampara dicha reserva, para así dar cumplimiento en lo establecido en el numeral 4° del artículo 24 de la ley 80 de 1993. Si el Contratista no hace pronunciamiento expreso amparado en la ley, se entenderá que toda la oferta es pública. 19. Recibir, custodiar y cuidar los bienes y /o elementos que la entidad les proporciona para el desarrollo de las actividades contratadas y Responder por todos y cada uno de los bienes, insumos, suministros, herramientas, dotación, implementación, inventarios y/o materiales que le sean puestos a su disposición para la prestación de los servicios, por lo que los mismos quedarán a cargo del contratista y éste responderá por ellos. 20. Responsabilidad Ambiental: EL CONTRATISTA cumplirá, en desarrollo del objeto contractual, los programas y objetivos del Plan Institucional de Gestión Ambiental de la entidad, deberá hacer uso eficiente de los insumos puestos a su disposición, así como efectuar un consumo adecuado de los recursos agua y energía, realizar el manejo y clasificación adecuada de los residuos generados; igualmente, deberá conocer las disposiciones de la normatividad ambiental vigente y adoptará conductas ambientales responsables. Se recomienda que, para cargar información sensible en SECOP II, utilice la opción "confidencial" y que adicionalmente tenga en cuenta lo establecido en la ley 1581 de 2012 reglamentada parcialmente por el decreto nacional 1377 de 2013 y demás disposiciones legales aplicables vigentes que la complementen, adicionen, modifiquen o sustituyan **TERCERA: OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:** 1. Exigir al **CONTRATISTA** la ejecución idónea del objeto del contrato. 2. Pagar el valor del presente contrato en la forma pactada. 3. Vigilar la debida y oportuna ejecución del contrato y el cumplimiento de todas las obligaciones contractuales. **CUARTA: VALOR DEL CONTRATO:** Para todos los efectos legales y fiscales el valor total del presente contrato es la suma de **TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$3.338.374).** **PARÁGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos directos e indirectos en que deba incurrir LA CONTRATISTA para la ejecución del mismo. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El Concejo efectuará los descuentos de Ley del orden Nacional y Municipal según las normas vigentes, de acuerdo con la información tributaria suministrada por LA CONTRATISTA al Concejo, y con la actividad objeto del contrato. **QUINTA: FORMA DE PAGO:** El concejo municipal de Yopal desembolsará al contratista el valor del contrato de la siguiente manera: se realizará un único pago por el 100% del valor del contrato al cumplimiento del plazo de ejecución, suscripción del acta de liquidación, certificación del supervisor del contrato del cumplimiento a cabalidad y la acreditación de estar a paz y salvo en el pago de aportes al sistema de seguridad social integral. **SEXTA: PLAZO DEL CONTRATO:** CINCO (5) DÍAS, contados a partir de la suscripción del acta de inicio. **SÉPTIMA: IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** El gasto que ocasione el presente contrato se pagará con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 00000050 de fecha 27 de enero de 2026, bajo el rubro 2.1.2.02.02.008.06 "Servicios administrativos del gobierno". **OCTAVA: GARANTÍAS:** La Entidad se abstiene de solicitar garantías de conformidad con lo señalado en el Artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015. No obligatoriedad de garantías. **NOVENA: APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL:** EL CONTRATISTA deberá acreditar su afiliación y realizar los pagos de los aportes durante la ejecución del contrato al Sistema de Seguridad Social Integral (pensión, salud y riesgos laborales), de conformidad con las normas vigentes sobre la materia y las que las modifiquen, sustituyan o adicionen. En todo caso el aporte a la seguridad social en salud y pensiones se hará sobre el cuarenta por ciento (40%) del valor del contrato facturado en forma mensual. **PARÁGRAFO PRIMERO:** El Interventor o Supervisor verificará el pago de los aportes a que se

|                                                                                   |                                       |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTION          | Código: SGCS-F-24      |
|                                                                                   | SUBPROCESO DE GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | Versión: 5             |
|                                                                                   | MINUTA                                | Aprobación: 17-03-2025 |

100.40

refiere la presente cláusula para autorizar cada uno de los pagos derivados del contrato, de lo contrario incurrirá en causal de mala conducta de conformidad con el régimen disciplinario vigente. **DÉCIMA: CADUCIDAD:** De conformidad y con los efectos previstos en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993, el concejo de Yopal mediante Acto Administrativo debidamente motivado podrá dar por terminado el contrato y ordenar la liquidación del mismo por alguno de los hechos constitutivos de incumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que pueda conducir a su paralización. **PARÁGRAFO:** Ejecutoriado el Acto Administrativo por el cual se declare la caducidad, el Concejo procederá a hacer efectivas las garantías a que hubiere lugar y procederá a hacer los pagos de los saldos a favor del CONTRATISTA si a ello hubiere lugar, así como las compensaciones del caso, lo anterior deberá constar en la respectiva acta de liquidación del presente contrato. **DÉCIMA PRIMERA: CESIÓN:** EL CONTRATISTA no podrá ceder el presente contrato a persona alguna natural o jurídica, nacional o extranjera, sin el consentimiento previo y escrito del Concejo, pudiendo éste reservarse las razones que tenga para negar la autorización de la cesión; la cesión se hará de conformidad con lo previsto en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 887 del Código de Comercio. **DÉCIMA SEGUNDA: PRINCIPIOS DE INTERPRETACIÓN, MODIFICACIÓN Y TERMINACIÓN UNILATERAL:** EL Concejo aplicará los principios de: Interpretación, modificación y terminación unilateral conforme a los Artículos 15, 16 y 17 de la Ley 80 de 1993. **DÉCIMA TERCERA: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** EL CONTRATISTA afirma bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la firma del presente contrato, que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la Constitución y en la Ley, entre otras, las establecidas por el Artículo octavo (8º) de la Ley 80 de 1993 y el Artículo 18 de la Ley 1150 de 2007, si llegare a sobrevenir alguna, El concejo actuará conforme lo previsto en el Artículo 9 de la Ley 80 de 1993. **DÉCIMA CUARTA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS:** Las diferencias y conflictos que surjan en desarrollo del objeto contractual, se solucionarán a través de los mecanismos de solución directa de las controversias contractuales, previstos en el Artículo 68 de la Ley 80 de 1993. **DÉCIMA QUINTA: MULTAS Y CLÁUSULA PENAL:** Las partes pactan la imposición de multas y clausula penal en el evento de incumplimiento de las obligaciones a cargo de EL CONTRATISTA, en los términos señalados en los Artículos Segundo y Tercero del Decreto 305 de 2010 en cuanto a los supuestos de hecho que originan esas sanciones y/o indemnizaciones pecuniarias y los montos de las mismas. El monto de la cláusula penal será por el diez (10%) por ciento del valor del contrato. El procedimiento para imposición y cobro de las Multas y Clausula Penal será el previsto en el Artículo 86 de la Ley 1474 de 2.011. **DÉCIMA SEXTA: RESPONSABILIDAD DE LA CONTRATISTA:** EL CONTRATISTA será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del presente contrato, cuando con ello se cause perjuicio a la corporación o a terceros en los términos del Artículo 52 de la Ley 80 de 1993. **DÉCIMA SÉPTIMA: SUPERVISIÓN Y VIGILANCIA:** Teniendo en cuenta el objeto y actividades a desarrollar no resulta necesario contratar interventoría. Para efectos de la supervisión y teniendo en cuenta que no se requiere de personal de apoyo para las actividades de la misma esta deberá ser realizada por el presidente del Concejo Municipal de Yopal siguiendo las disposiciones establecidas en la Ley 1474 de 2011, el Estatuto General de la Contratación Estatal y las disposiciones municipales que regulen la materia. **DÉCIMA OCTAVA: INDEMNIDAD:** Será obligación del CONTRATISTA mantener al Concejo Municipal de Yopal libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes. **DÉCIMA NOVENA: CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en caso de ocurrir cualquiera de los siguientes eventos: **1).** Por mutuo acuerdo de las partes siempre que con ello no se causen perjuicios a la Entidad. **2).** Por declaración de caducidad o terminación unilateral en los términos previstos en los Artículos 17 y 18 de la Ley 80 de 1993. **3).** Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo. **4).** Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución. **PARÁGRAFO:** En caso de

|                                                                                   |                                       |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTION          | Código: SGCS-F-24      |
|                                                                                   | SUBPROCESO DE GESTIÓN DE CONTRATACIÓN | Versión: 5             |
|                                                                                   | MINUTA                                | Aprobación: 17-03-2025 |

100.40

terminación anticipada por las causales 1, 3 y 4 se dejarán constancia en Actas suscritas por las partes. En los demás eventos se aplicarán los procedimientos de Ley. **VIGÉSIMA: EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL:** El presente contrato no genera relación laboral alguna con EL CONTRATISTA, en consecuencia, tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de costo distinto al valor acordado en el presente contrato. **VIGÉSIMA PRIMERA: PERFECCIONAMIENTO Y REQUISITOS DE EJECUCIÓN:** El presente contrato se perfecciona con la suscripción del mismo y para su ejecución se requiere que se efectúe el correspondiente registro presupuestal en desarrollo de lo dispuesto en el Art. 41 de la ley 80 de 1993, y que EL CONTRATISTA acredite que se encuentra afiliado al Sistema General de Seguridad Social. **PARÁGRAFO:** El valor de los impuestos a que haya lugar con la suscripción del presente contrato deberá ser cancelado máximo dentro de los ocho (8) días siguientes al perfeccionamiento del contrato. **VIGÉSIMA SEGUNDA: DOMICILIO:** Para todos los efectos se tiene como domicilio la ciudad de Yopal, para constancia se firma en Yopal a los, 30 ENE 2026

EL CONCEJO,

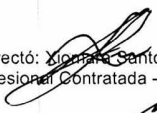
EL CONTRATISTA,



**ANDRÉS DAINOVER RODRIGUEZ MARIÑO**  
Presidente Concejo Municipal



**JCMP SOFTWARE TECNOLOGÍA DE AVANZADA S.A.S.**  
NIT. 901.782.454-3  
**R/L. JUAN CARLOS MARTIN PARRA**  
C.C. 9.534.756 expedida en Sogamoso

Proyectó:   
Profesional Contratada - Cto 005 de 2026

Revisó: Paula Yulixa López  
Profesional Contratada - Cto 006 de 2026

  
Vo.Bo. Rusbin Torres  
Asesor Jurídico Contratado - Cto 001 de 2026

|                                                                                                                            |                                                    |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------|
| <br><b>CONCEJO MUNICIPAL<br/>DE YOPAL</b> | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN                       | Código: SGCS-F-34      |
|                                                                                                                            | SUBPROCESO DE GESTIÓN DE CONTRATACIÓN              | Versión: 6             |
|                                                                                                                            | ACTA DE TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE MUTUO ACUERDO | Aprobación: 17-03-2025 |

100.

### ACTA DE TERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE MUTUO ACUERDO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 057 DE 2026

|                                |                                                                                                                                                            |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>MODALIDAD DE SELECCIÓN:</b> | CONTRATACIÓN DIRECTA                                                                                                                                       |
| <b>TIPO DE CONTRATO:</b>       | PRESTACIÓN DE SERVICIOS                                                                                                                                    |
| <b>OBJETO:</b>                 | REALIZAR LA RENOVACION ANUAL, VIGENCIA 2026, DE LA LICENCIA DE USO DEL SOFTWARE FLASH, SISTEMA ADMINISTRATIVO, ADOPTADO POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE YOPAL. |
| <b>CONTRATISTA:</b>            | JCMP SOFTWARE TECNOLOGIA DE AVANZADA S.A.S                                                                                                                 |
| <b>IDENTIFICACIÓN</b>          | 901.782.454-3                                                                                                                                              |
| <b>VALOR INICIAL:</b>          | TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE (\$3.338.374)                                                        |
| <b>PLAZO INICIAL:</b>          | CINCO (05) DIAS                                                                                                                                            |
| <b>VALOR ADICIONAL:</b>        | N/A                                                                                                                                                        |
| <b>PRORROGA:</b>               | N/A                                                                                                                                                        |
| <b>SUPERVISOR:</b>             | ANDRÉS DAINOVER RODRÍGUEZ MARIÑO                                                                                                                           |
| <b>INTERVENTOR:</b>            | N/A                                                                                                                                                        |
| <b>FECHA DE INICIO:</b>        | 09/02/2026                                                                                                                                                 |
| <b>FECHA DE TERMINACIÓN:</b>   | 13/02/2026                                                                                                                                                 |
| <b>FECHA DE LIQUIDACIÓN:</b>   | 20/02/2026                                                                                                                                                 |

En la ciudad de Yopal, a los veinte (20) días del mes de febrero de 2026, se reunieron ANDRÉS DAINOVER RODRÍGUEZ MARIÑO, Presidente del Concejo Municipal de Yopal quién actúa en calidad de Supervisor del Contrato de Prestación de Servicios No. 057 de 2026 y por otra parte JCMP SOFTWARE TECNOLOGIA DE AVANZADA S.A.S identificado con NIT. 901.782.454-3 representada legalmente por JUAN CARLOS MARTIN PARRA en calidad de contratista, con el objeto de suscribir la presente acta de terminación y liquidación del contrato, previo las siguientes consideraciones:



|                                                                                   |                                                    |                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------|
|  | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN                       | Código: SGCS-F-34      |
|                                                                                   | SUBPROCESO DE GESTIÓN DE CONTRATACIÓN              | Versión: 6             |
|                                                                                   | ACTA DE TERMINACION Y LIQUIDACIÓN DE MUTUO ACUERDO | Aprobación: 17-03-2025 |

100.

**PRIMERA:** El día 09 de febrero de 2026 se suscribió el acta de inicio del contrato de Prestación de Servicios No. 057 de 2026.

**SEGUNDA:** El término del contrato correspondía a cinco (05) días, teniendo como fecha de terminación el día 13 de febrero de 2026.

**TERCERA:** El artículo 60 del Estatuto General de Contratación modificado por el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007 establece la liquidación bilateral por mutuo acuerdo entre las partes.

**CUARTA:** Una vez vencido el plazo de ejecución del contrato en mención se puede evidenciar que el contratista cumplió con el 100% de las actividades establecidas en el contrato de prestación de servicios.

**QUINTA:** La forma de pago se estableció de la siguiente manera: "El concejo municipal de Yopal desembolsará al contratista el valor del contrato de la siguiente manera: se realizará un único pago por el 100% del valor del contrato al cumplimiento del plazo de ejecución, suscripción del acta de liquidación, certificación del supervisor del contrato del cumplimiento a cabalidad y la acreditación de estar a paz y salvo en el pago de aportes al sistema de seguridad social integra".

**LIQUIDACIÓN** - Las partes acuerdan proceder a efectuar la respectiva liquidación final del contrato de prestación de servicios, con el fin de poder establecer el valor ejecutado del mismo a la fecha y quedar a Paz y Salvo por todo concepto relacionado con su ejecución. En consecuencia, la liquidación quedará conforme al siguiente resumen:

| CONCEPTO                                   | VALOR DEL CONTRATO | VALOR EJECUTADO    |
|--------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO                 | \$ 3.338.374       | -----              |
| VALOR ADICIONAL                            | \$0                |                    |
| VALOR DEL ANTICIPO                         | \$0                | -----              |
| SALDO A FAVOR DEL CONCEJO POR NO EJECUCIÓN | -----              | -----              |
| VALOR A CANCELAR EN LA PRESENTE ACTA       | -----              | \$3.338.374        |
| <b>SUMAS IGUALES</b>                       | <b>\$3.338.374</b> | <b>\$3.338.374</b> |



|                                                                                                                        |                                                    |                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------------|
| <br><b>CONCEJO MUNICIPAL DE YOPAL</b> | SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN                       | Código: SGCS-F-34      |
|                                                                                                                        | SUBPROCESO DE GESTIÓN DE CONTRATACIÓN              | Versión: 6             |
|                                                                                                                        | ACTA DE TERMINACION Y LIQUIDACIÓN DE MUTUO ACUERDO | Aprobación: 17-03-2025 |

100.

**VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA:** TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. (\$3.338.374).

**VALOR NO EJECUTADO A FAVOR DEL CONCEJO MUNICIPAL DE YOPAL:** (\$0,00).

De acuerdo con las consideraciones que anteceden, las partes de común acuerdo y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, se da por liquidado el contrato de prestación de servicios No. 057 de 2026.

Cada una de las partes se declara a paz y salvo por todo concepto relacionado con la ejecución contractual, excepto por culpa y falla por la prestación del servicio y renuncian de forma expresa a presentar y tramitar reclamación judicial o extrajudicial en contra de la otra como consecuencia de la liquidación del contrato que se acuerda en esta acta.

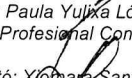
Una vez leída y aprobada por las partes la presente acta de liquidación final, quedara perfeccionada, y produce plenos efectos.

Para constancia se firma a los veinte (20) días del mes de febrero de dos mil veintiséis (2026) por quienes en ella intervinieron.

  
**ANDRÉS DAINOVER RODRÍGUEZ MARIÑO**  
 Presidente Concejo Municipal de Yopal  
 Supervisor

  
**JCMP SOFTWARE TECNOLOGIA DE AVANZADA S.A.S**  
 R/L. JUAN CARLOS MARTIN PARRA  
 Contratista

  
 Vo.Bo. Rusbin Giovanni Mogollón  
 Cargo: Asesor Jurídico - Cto 001 de 2026

  
 Revisó: Paula Yujia López  
 Cargo: Profesional Contratada - Cto 006 de 2026

  
 Proyectó: Xiomara Santos E  
 Cargo: Profesional Contratada - Cto 005 de 2026

GESTION DOCUMENTAL  
 Original: destinatario  
 Copia: Archivo CMY



|                                                                                   |                      |                                       |                                 |           |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-----------|----------|
|  | FORMATO              |                                       | Código:<br>PSIG -CAL- F - 07    |           |          |
|                                                                                   | CONTRATACIÓN DIRECTA |                                       | Fecha aprobación:<br>20/02/2019 |           |          |
|                                                                                   |                      |                                       | Página 1 de 13                  |           |          |
| CONTROL DE CAMBIOS                                                                |                      |                                       |                                 |           |          |
| VERSIÓN                                                                           | FECHA                | DESCRIPCION DEL CAMBIO                | ELABORÓ                         | REVISÓ    | APROBÓ   |
| 01                                                                                | 20/02/2019           | Creación del documento                | Líder SIG                       | Líder SIG | Director |
| 02                                                                                | 01/12/2020           | Cambio de logo y estructura documento | Líder SIG                       | Director  | Director |
| 03                                                                                | 14/12/2022           | Se incluyen logos de ICONTEC –SGS     | Líder SIG                       | Director  | Director |
| 04                                                                                | 06/08/2024           | Cambio de logo                        | Profesional Calidad             | Director  | Director |

|              |                                                                                       |                |             |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------|
| Contrato     | 067-2024                                                                              | No. de proceso | CD-054-2024 |
| Contratista  | JCMP SOFTWARE TECNOLOGIA DE AVANZADA S.A.S.                                           |                |             |
| Cédula o NIT | 901.782.454-3                                                                         |                |             |
| Valor        | SIETE MILLONES QUINIENTOS DIECIOCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$7.518.860) |                |             |

**Este documento contiene las cláusulas pactadas entre las partes y que no se encuentran consignadas dentro de los formularios de la plataforma SECOP II.**

**Advertencia preliminar:** Tanto los funcionarios del Instituto de Tránsito y Transporte de Sogamoso -INTRASOG, como el contratista declaran que obran bajo la certidumbre y conocimiento de que todos los documentos que surjan de la celebración, legalización o ejecución del contrato, sin importar que hayan sido acordados o formalizados por medios electrónicos o por medios físicos deben ser incorporados mediante los formularios que dispone el SECOP II y en su defecto mediante anexos o adjuntos. Por lo tanto, es de común entendimiento que esta plataforma electrónica contiene el expediente contractual, tanto para asuntos administrativos, como para revisión de los ciudadanos y de las autoridades de control.

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Consideraciones</b> | <p>Mediante el Decreto Municipal 418 de 1995, se creó el Instituto de Tránsito y transporte de Sogamoso Intrasog, cuya naturaleza establece como un establecimiento público descentralizado de orden Municipal con personería jurídica, patrimonio propio e independiente y autonomía propia administrativa, cuya misión se encamina a dirigir, controlar y organizar temas concernientes en materia de tránsito y transporte, según las normas Nacionales, Departamentales y Municipales.</p> <p>Que el Instituto de tránsito y Transporte de Sogamoso INTRASOG en cumplimiento de sus funciones Constitucionales y Legales tiene como propósito fundamental garantizar la continua, eficiente y oportuna prestación de sus servicios, para lo que se requiere contar con personas capacitadas y con la suficiente idoneidad para apoyar los procesos que allí se adelantan.</p> <p>Artículo 2º. Constitucional. Los fines esenciales del estado: Servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes, así como facilitar la participación de todos en las decisiones que los afecten.</p> <p>El Instituto de Tránsito y Transporte de Sogamoso INTRASOG, tiene como objeto social la planeación, dirección, administración y ejecución de la política municipal en materia de tránsito y transporte, controlando la movilidad para garantizar la seguridad vial, y contribuir al uso racional del espacio público, en cumplimiento de la legislación y normatividad vigente; ofreciendo servicios eficaces, eficientes y confiables relacionados con la capacitación y sensibilización a los conductores</p> |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                   |                      |                                       |                                 |           |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-----------|----------|
|  | FORMATO              |                                       | Código:<br>PSIG -CAL- F - 07    |           |          |
|                                                                                   | CONTRATACIÓN DIRECTA |                                       | Fecha aprobación:<br>20/02/2019 |           |          |
|                                                                                   |                      |                                       | Página 2 de 13                  |           |          |
| CONTROL DE CAMBIOS                                                                |                      |                                       |                                 |           |          |
| VERSIÓN                                                                           | FECHA                | DESCRIPCION DEL CAMBIO                | ELABORÓ                         | REVISÓ    | APROBÓ   |
| 01                                                                                | 20/02/2019           | Creación del documento                | Líder SIG                       | Líder SIG | Director |
| 02                                                                                | 01/12/2020           | Cambio de logo y estructura documento | Líder SIG                       | Director  | Director |
| 03                                                                                | 14/12/2022           | Se incluyen logos de ICONTEC –SGS     | Líder SIG                       | Director  | Director |
| 04                                                                                | 06/08/2024           | Cambio de logo                        | Profesional Calidad             | Director  | Director |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>infractores, el registro de vehículos automotores, empresas de transporte público terrestre, personas naturales y jurídicas.</p> <p>INTRASOG, cuenta con dependencias para el desarrollo de la actividad misional y sus respectivos procedimientos administrativos, los cuales utilizan equipos de cómputo e impresoras que por su uso normal requieren en especial del manejo de aplicativo flash, para el pago de nómina interna a todos los funcionarios, contratistas y empleados adscritos a INTRASOG. Igualmente, el aplicativo resulta útil en áreas como financiera, talento humano y tesorería para no sólo el pago y manejo de nómina, también, para el manejo contable, expedición de certificados presupuestales, y registros presupuestales, entre otros, propios de las mencionadas áreas.</p> <p>En este sentido, para el desarrollo de las funciones encomendadas a los servidores, funcionarios y contratistas adscritos al instituto demanda tener el aplicativo flash, para cumplimiento de fines misionales, y garantía de cumplimiento de uso contable de la entidad, como de los diferentes pagos que desde allí se desarrollan con base en el aplicativo.</p> <p>Por otra parte, la política de Gobierno Digital, liderada por el Ministerio TIC, tiene como objetivo, principal promover el uso y aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones para consolidar un Estado y ciudadanos competitivos, proactivos, e innovadores, que generen valor público en un entorno de confianza digital (MINTIC). Los componentes fundamentales de [a estrategia de Gobierno Digital son Tic para el Estado y] TIC para la sociedad, con tres habilitares transversales siendo la arquitectura TI un componente fundamental que involucra el dominio de servicios tecnológicos cuyo objetivo es garantizar la disponibilidad y continuidad de los servicios tecnológicos.</p> <p>Intrasog, como entidad pública debe mantener el control sobre todos los activos fijos de toda clase, así como sobre la totalidad de las compras consumibles. Se debe tener una trazabilidad de la tenencia y del uso en cumplimiento de las políticas de transparencia de las entidades públicas, así mismo para el seguimiento efectuado por los entes de control la contaduría y la contraloría. Adicionalmente a esto la entidad debe garantizar la oportunidad de la información contable y financiera de sus activos.</p> <p>Teniendo en cuenta que la normatividad y procedimientos en materia contable, financiera, tributaria son cambiantes se hace necesario contar con aplicativos actualizados para que se mantengan en funcionamiento atendiendo de manera confiable y oportuna los requerimientos de información institucional con destino a los diferentes entes de control. Estas actualizaciones solo pueden ser desarrolladas por la empresa</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                    |                      |                                       |                                 |           |          |
|--------------------|----------------------|---------------------------------------|---------------------------------|-----------|----------|
|                    | FORMATO              |                                       | Código:<br>PSIG –CAL– F - 07    |           |          |
|                    | CONTRATACIÓN DIRECTA |                                       | Fecha aprobación:<br>20/02/2019 |           |          |
|                    |                      |                                       | Página 3 de 13                  |           |          |
| CONTROL DE CAMBIOS |                      |                                       |                                 |           |          |
| VERSIÓN            | FECHA                | DESCRIPCION DEL CAMBIO                | ELABORÓ                         | REVISÓ    | APROBÓ   |
| 01                 | 20/02/2019           | Creación del documento                | Líder SIG                       | Líder SIG | Director |
| 02                 | 01/12/2020           | Cambio de logo y estructura documento | Líder SIG                       | Director  | Director |
| 03                 | 14/12/2022           | Se incluyen logos de ICONTEC –SGS     | Líder SIG                       | Director  | Director |
| 04                 | 06/08/2024           | Cambio de logo                        | Profesional Calidad             | Director  | Director |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | <p>creadora y proveedora exclusiva de la herramienta tecnológica FLASH, la cual posee los códigos fuente y es la titular de los derechos de autor de cada uno de los aplicativos y módulos existentes en la administración municipal.</p> <p>El Software de activos fijos está diseñado para el control de inventario de activos fijos y bienes de consumo por medio de los procesos de compra, traslado entre departamentos o dependencias, De esa forma mantiene actualizado el inventario en costos y cantidades.</p> <p>Los módulos generan una trazabilidad y una única base de información, a la que puede realizarse un seguimiento por parte de las personas autorizadas para acceder a los mismos. La información se encuentra de forma inmediata y actualizada, lo que permite ahorro en tiempo laboral por parte de los funcionarios del área.</p> <p>Debido a las necesidades y en cumplimiento de las metas futuras a desarrollarse conforme al Plan de Desarrollo establecido por la administración 2024 – 2027, en esta vigencia, el Intrasog utiliza la contratación para logra surtir las diferentes necesidades, obligaciones y metas a cumplir, cuando por sus propios medios, funcionarios no pudiesen satisfacerlas por completo, lo anterior en pro de los principios de economía, eficacia y eficiencia de la administración pública y con la finalidad de ejecutar los fines esenciales del Estado, como lo indica la Constitución Política de Colombia en su artículo 2° “Servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan en la vida económica, política, administrativa y cultural de la nación”.</p> |
| <p>1.- Que el Artículo 2.2.1.2.1.4.9. Del Decreto 1082 de 2015, establece que: “(...) los servicios profesionales y de apoyo a la gestión corresponden a aquellos de naturaleza intelectual diferentes a los de consultoría que se derivan del cumplimiento de las funciones de la entidad estatal, así como los relacionados con actividades operativas, logísticas, o asistenciales. (...)” 2.- Que el Artículo 2.2.1.2.1.4.9. Ibidem, preceptúa que: “(...) la entidad estatal puede contratar bajo la modalidad de contratación directa la prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato, siempre y cuando la entidad estatal verifique la idoneidad o experiencia requerida y relacionada con el área de que se trate. En este caso, no es necesario que la entidad estatal haya obtenido previamente varias ofertas, de lo cual el ordenador del gasto debe dejar constancia escrita. (...)” 3- Que EL INTRASOG deja expresa constancia de la idoneidad y experiencia que ha acreditado documentalmente el CONTRATISTA para ejecutar en debida forma el objeto contractual, lo cual se encuentra acreditado en su hoja de vida. 4.- Que la entidad elaboró los respectivos estudios previos. 5.-Que se cuenta con certificado presupuestal de la vigencia fiscal de 2024 para atender este gasto. Así las cosas, el contrato se registrá por las siguientes:</p> |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                       |                             |                                       |                                        |               |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|---------------|---------------|
| <br><b>INTRASOG</b><br><small>INSTITUTO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE SUGAMOSO</small> | <b>FORMATO</b>              |                                       | <b>Código:</b><br>PSIG -CAL– F - 07    |               |               |
|                                                                                                                                                                       | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b> |                                       | <b>Fecha aprobación:</b><br>20/02/2019 |               |               |
|                                                                                                                                                                       |                             |                                       | Página 4 de 13                         |               |               |
| <b>CONTROL DE CAMBIOS</b>                                                                                                                                             |                             |                                       |                                        |               |               |
| <b>VERSIÓN</b>                                                                                                                                                        | <b>FECHA</b>                | <b>DESCRIPCION DEL CAMBIO</b>         | <b>ELABORÓ</b>                         | <b>REVISÓ</b> | <b>APROBÓ</b> |
| 01                                                                                                                                                                    | 20/02/2019                  | Creación del documento                | Lider SIG                              | Lider SIG     | Director      |
| 02                                                                                                                                                                    | 01/12/2020                  | Cambio de logo y estructura documento | Lider SIG                              | Director      | Director      |
| 03                                                                                                                                                                    | 14/12/2022                  | Se incluyen logos de ICONTEC –SGS     | Lider SIG                              | Director      | Director      |
| 04                                                                                                                                                                    | 06/08/2024                  | Cambio de logo                        | Profesional Calidad                    | Director      | Director      |

| CLÁUSULAS:                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                    |  |             |        |        |                    |     |                    |                 |             |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------|--|-------------|--------|--------|--------------------|-----|--------------------|-----------------|-------------|
| 1) Objeto                   | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA RENOVACIÓN DE LICENCIA Y ANUALIDAD PARA EL SOFTWARE FLASH “SISTEMAS ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO” EN LOS MÓDULOS: PRESUPUESTO, CONTABLE, NOMINA, EFECTIVO Y ACTIVOS DEL INSTITUTO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE SOGAMOSO-INTRASOG.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                 |                    |  |             |        |        |                    |     |                    |                 |             |
| 2) Plazo                    | CUATRO (4) MESES término que empiezan a contabilizarse a partir de la firma digital del contrato en la plataforma SECOP II.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 |                    |  |             |        |        |                    |     |                    |                 |             |
| 3) Información Presupuestal | <table><tr><td>No. del CDP</td><td>Cuenta</td><td>Nombre</td><td>Valor para imputar</td></tr><tr><td>235</td><td>2.3.2.02.02.009.04</td><td>Sistematización</td><td>\$7.518.860</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |                    |  | No. del CDP | Cuenta | Nombre | Valor para imputar | 235 | 2.3.2.02.02.009.04 | Sistematización | \$7.518.860 |
| No. del CDP                 | Cuenta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Nombre          | Valor para imputar |  |             |        |        |                    |     |                    |                 |             |
| 235                         | 2.3.2.02.02.009.04                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Sistematización | \$7.518.860        |  |             |        |        |                    |     |                    |                 |             |
| 4) Obligaciones Generales   | <p>En desarrollo de la contratación a realizar, se debe tener en cuenta lo establecido para el efecto en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993, el artículo 50 de Ley 789 de 2002, y cumplir con las siguientes obligaciones:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Cumplir en forma eficiente, oportuna, ética y profesional, las responsabilidades legales y actividades encomendadas, lo mismo que las obligaciones generales por naturaleza del servicio.</li><li>Presentar los informes sobre las actividades desarrolladas de acuerdo a las solicitudes del supervisor, con el fin de acreditar el cumplimiento del contrato.</li><li>Asistir a las reuniones convocadas por el director y/o Supervisor de Contrato.</li><li>Comunicar oportunamente al Supervisor cualquier necesidad, inquietud o sugerencia de carácter técnico que beneficien y/o perjudiquen el buen desarrollo de las actividades.</li><li>Acreditar, de conformidad con lo establecido en el inciso segundo del artículo 41 de Ley 80 de 1993 – modificado mediante el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007–, que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios al Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar-ICBF y las cajas de compensación familiar, cuando corresponda. Igualmente, para la realización de cada pago derivado del contrato de conformidad especialmente con el parágrafo 1º del artículo 41 de la Ley 80 de 1993,</li></ol> |                 |                    |  |             |        |        |                    |     |                    |                 |             |

|                                                                                                                                                              |                             |                                       |                                        |               |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|---------------|---------------|
| <br><b>INTRASOG</b><br><small>INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMÉRICAS</small> | <b>FORMATO</b>              |                                       | <b>Código:</b><br>PSIG -CAL- F - 07    |               |               |
|                                                                                                                                                              | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b> |                                       | <b>Fecha aprobación:</b><br>20/02/2019 |               |               |
|                                                                                                                                                              |                             |                                       | Página 5 de 13                         |               |               |
| <b>CONTROL DE CAMBIOS</b>                                                                                                                                    |                             |                                       |                                        |               |               |
| <b>VERSIÓN</b>                                                                                                                                               | <b>FECHA</b>                | <b>DESCRIPCION DEL CAMBIO</b>         | <b>ELABORÓ</b>                         | <b>REVISÓ</b> | <b>APROBÓ</b> |
| 01                                                                                                                                                           | 20/02/2019                  | Creación del documento                | Líder SIG                              | Líder SIG     | Director      |
| 02                                                                                                                                                           | 01/12/2020                  | Cambio de logo y estructura documento | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 03                                                                                                                                                           | 14/12/2022                  | Se incluyen logos de ICONTEC –SGS     | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 04                                                                                                                                                           | 06/08/2024                  | Cambio de logo                        | Profesional Calidad                    | Director      | Director      |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, el Contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de los aportes que le corresponden respecto del Sistema de Seguridad Social Integral.</p> <p>6. Cancelar el valor correspondiente del recaudo de la estampilla Pro Cultura y Pro Adulto mayor, previa ejecución del contrato de conformidad con el acuerdo 032 de 2016 y acuerdo 037 de 2018; y en general Responder por el pago de los tributos que se causen o llegaren a causarse por la celebración, ejecución y liquidación del contrato cuando a esta hubiere lugar.</p> <p>7. Presentar la respectiva factura o su documento equivalente cuando esté obligado a ello, de acuerdo con el régimen tributario aplicable al objeto contratado. Es obligación del contratista conocer y presupuestar todos los gravámenes de los cuales es responsable al momento de celebrar el presente Contrato, por tanto, asumirá la responsabilidad y los costos, multas y/o sanciones que llegaren a generarse por la inexactitud de la información fiscal que se haya entregado.</p> <p>8. El Contratista se obliga a mantener al Intrasog libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes (si fueren autorizados). En consecuencia, EL CONTRATISTA mantendrá indemne al Intrasog contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o propiedades de terceros incluido el personal del Intrasog ocasionados por EL CONTRATISTA o por sus subcontratistas o dependientes (si fueren autorizados) en la ejecución del objeto y las obligaciones contractuales.</p> <p>9. En el evento que el objeto contratado involucre la asignación de bienes devolutivos al Contratista, éste deberá conservarlos y usarlos adecuadamente con la obligación de responder por su deterioro o pérdida imputables al contratista. Así mismo, el Contratista deberá a la terminación del plazo pactado entregarlos a Instituto de Tránsito y Transporte de Sogamoso, dentro del marco procedimental que para el efecto esté vigente en la entidad.</p> <p>10. Los documentos y expedientes que para la ejecución del objeto pactado se entreguen al Contratista, quedarán bajo la responsabilidad de este, quien deberá conservarlos y usarlos adecuadamente con la obligación de responder por su deterioro</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                    |                             |                                       |                                        |               |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|---------------|---------------|
| <br><b>INTRASOG</b><br><small>INSTITUTO TECNOLÓGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE OCCIDENTE</small> | <b>FORMATO</b>              |                                       | <b>Código:</b><br>PSIG -CAL- F - 07    |               |               |
|                                                                                                                                                                                    | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b> |                                       | <b>Fecha aprobación:</b><br>20/02/2019 |               |               |
|                                                                                                                                                                                    |                             |                                       | Página 6 de 13                         |               |               |
| <b>CONTROL DE CAMBIOS</b>                                                                                                                                                          |                             |                                       |                                        |               |               |
| <b>VERSIÓN</b>                                                                                                                                                                     | <b>FECHA</b>                | <b>DESCRIPCION DEL CAMBIO</b>         | <b>ELABORÓ</b>                         | <b>REVISÓ</b> | <b>APROBÓ</b> |
| 01                                                                                                                                                                                 | 20/02/2019                  | Creación del documento                | Líder SIG                              | Líder SIG     | Director      |
| 02                                                                                                                                                                                 | 01/12/2020                  | Cambio de logo y estructura documento | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 03                                                                                                                                                                                 | 14/12/2022                  | Se incluyen logos de ICONTEC –SGS     | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 04                                                                                                                                                                                 | 06/08/2024                  | Cambio de logo                        | Profesional Calidad                    | Director      | Director      |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>o pérdida imputables al mismo. Igualmente, el Contratista deberá a la terminación del plazo pactado entregarlos al Instituto de Tránsito y Transporte de Sogamoso dentro del marco procedimental que para el efecto esté vigente en la entidad. Al momento de la terminación del contrato, el contratista debe efectuar la devolución de los documentos y expedientes entregados para el desarrollo del mismo y obtener el recibo a satisfacción del área del INTRASOG que corresponda, que tendrá que anexarse al informe de finalización del contrato.</p> <p>11. En virtud de lo dispuesto en el Artículo 18 del Decreto Nacional 0723 de 2013, las personas que suscriban un contrato formal de prestación de servicios, deberán practicarse un examen pre - ocupacional y allegar el certificado respectivo al contratante. El costo de los exámenes pre - ocupacionales será asumido por el contratista.</p> <p>12. Mantener estricta reserva y confidencialidad sobre la información que conozca por causa o con ocasión a la ejecución del contrato.</p> <p>13. Atender los requerimientos del supervisor que tengan relación directa con el objeto contractual.</p> <p>14. El contratista en el informe mensual y/o final deberá presentar evidencia física de las actividades ejecutadas durante el periodo causado previa presentación de la cuenta de cobro y/o factura. Los diferentes soportes de ejecución contractual deberán ser cargados a la plataforma Secop ii por el contratista.</p> <p><b>NOTA 1:</b> Propiedad intelectual: la información que se genere con ocasión de la ejecución del objeto a contratar, no podrá ser utilizada para fines diferentes a los establecidos en el mismo, ni tampoco ser reproducida, comercializada, ni cedida a terceros sin la respectiva autorización del INTRASOG, so pena de incurrir en sanciones legales que correspondan. Los productos resultantes del desarrollo del contrato serán de uso exclusivo del INTRASOG., y le corresponderán los respectivos derechos patrimoniales de autor y de producción.</p> <p><b>NOTA 2:</b> La asignación y uso de los recursos y servicios informáticos del INTRASOG, como acceso a sistemas de información, red de datos, correo corporativo, mensajería interna, sistema de protección, Internet y demás se realizarán siguiendo las instrucciones del supervisor o el respectivo instructivo y/o reglamento</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                        |                             |                                       |                                        |               |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|---------------|---------------|
| <br><b>INTRASOG</b><br><small>INSTITUTO DE TRANSICIÓN Y SEGURIDAD DE SOGAMOSO</small> | <b>FORMATO</b>              |                                       | <b>Código:</b><br>PSIG -CAL– F - 07    |               |               |
|                                                                                                                                                                        | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b> |                                       | <b>Fecha aprobación:</b><br>20/02/2019 |               |               |
|                                                                                                                                                                        |                             |                                       | Página 7 de 13                         |               |               |
| <b>CONTROL DE CAMBIOS</b>                                                                                                                                              |                             |                                       |                                        |               |               |
| <b>VERSIÓN</b>                                                                                                                                                         | <b>FECHA</b>                | <b>DESCRIPCION DEL CAMBIO</b>         | <b>ELABORÓ</b>                         | <b>REVISÓ</b> | <b>APROBÓ</b> |
| 01                                                                                                                                                                     | 20/02/2019                  | Creación del documento                | Líder SIG                              | Líder SIG     | Director      |
| 02                                                                                                                                                                     | 01/12/2020                  | Cambio de logo y estructura documento | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 03                                                                                                                                                                     | 14/12/2022                  | Se incluyen logos de ICONTEC –SGS     | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 04                                                                                                                                                                     | 06/08/2024                  | Cambio de logo                        | Profesional Calidad                    | Director      | Director      |

|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>5) Obligaciones Específicas</b> | <p>Constituyen las principales obligaciones para el Contratista además de las mencionadas en la cláusula primera del respectivo contrato las siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cumplir con el objeto del contrato estipulado en los estudios previos, la propuesta presentada y el contrato que se suscriba.</li> <li>2. Realizar la renovación Anual del sistema flash de Intrasog para el derecho de uso en cada uno de módulos contratados y los aspectos establecidos en la propuesta del servicio, que incluye cualquier mejor al programa, cambios de legislación o normatividad.</li> <li>3. Actualizar el sistema flash en cada uno de los equipos de cómputo cuyos servidores se encargan del manejo del sistema administrativo y financiero en los módulos de presupuesto, contable, nómina, efectivo y activos que corresponde a las dependencias de Financiera, Tesorería, Talento Humano, y demás que manejen el sistema flash en el INTRASOG.</li> <li>4. Implementar el sistema de ACTIVOS FIJOS con sus módulos: Activos Fijos, Terceros, Puntos De Almacenamiento, Seguridad Del Sistema, Inventario Físico, Compras, Ordenes De Salida, Depreciación, Informes.</li> <li>5. Prestar el servicio técnico y de soporte con asesores expertos para atender a sus necesidades e inquietudes en el manejo del software, de manera gratuita por 1 año de forma ilimitada a través del ASESOR PERSONALIZADO VIRTUAL: por la Página web <a href="http://www.jcmpsoftware.com.co">www.jcmpsoftware.com.co</a> en los horarios establecidos por JCMP SOFTWARE.</li> <li>6. Realizar una capacitación de diez (10) horas virtuales o presenciales con un plan de capacitación y asesores expertos en los diferentes módulos; las cuales deben ser coordinadas con anticipación con el departamento de servicio al cliente, dirigido al personal que maneje el software.</li> <li>7. Poner a disposición de la entidad VIDEOS de varios temas que fortalecen sus conocimientos y dan respuesta a sus inquietudes.</li> <li>8. Poner a disposición de la entidad CATALOGOS Y FORMATOS y serie de formatos, plantillas predefinidos que es posible usar y personalizar según sus necesidades de la entidad.</li> </ol> |
|                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                     |                             |                                       |                                        |               |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|---------------|---------------|
| <br><b>INTRASOG</b><br><small>INSTITUTO DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD DE CALIDAD</small> | <b>FORMATO</b>              |                                       | <b>Código:</b><br>PSIG -CAL- F - 07    |               |               |
|                                                                                                                                                                     | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b> |                                       | <b>Fecha aprobación:</b><br>20/02/2019 |               |               |
|                                                                                                                                                                     |                             |                                       | Página 8 de 13                         |               |               |
| <b>CONTROL DE CAMBIOS</b>                                                                                                                                           |                             |                                       |                                        |               |               |
| <b>VERSIÓN</b>                                                                                                                                                      | <b>FECHA</b>                | <b>DESCRIPCION DEL CAMBIO</b>         | <b>ELABORÓ</b>                         | <b>REVISÓ</b> | <b>APROBÓ</b> |
| 01                                                                                                                                                                  | 20/02/2019                  | Creación del documento                | Líder SIG                              | Líder SIG     | Director      |
| 02                                                                                                                                                                  | 01/12/2020                  | Cambio de logo y estructura documento | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 03                                                                                                                                                                  | 14/12/2022                  | Se incluyen logos de ICONTEC –SGS     | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 04                                                                                                                                                                  | 06/08/2024                  | Cambio de logo                        | Profesional Calidad                    | Director      | Director      |

|                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              | <p>9. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato se le impartan por parte del supervisor del Contrato.</p> <p>10. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones.</p> <p>11. Mantener reserva sobre la información que legalmente amerite ese trato, que le sea suministrada para el desarrollo o con objeto del contrato.</p> <p>12. Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato, en los términos del mismo.</p> <p>13. El cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales (Caja de Compensación Familiar, Sena e ICBF), de acuerdo con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el artículo 1 de la Ley 828 de 2003.</p> <p>14. Las demás que por ley o contrato le correspondan, o que el supervisor asigne, en virtud del objeto contractual.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 6) Requisitos para cada pago | <p>Se fija como valor de este Contrato la suma de SIETE MILLONES QUINIENTOS DIECIOCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTAPESOS (\$7.518.860) MLC, cantidad esta que será cancelada en UN (1) ÚNICO PAGO. El pago será cancelado previa presentación del informe de actividades con los soportes de ejecución necesarios, acreditación de que se encuentra al día en pagos correspondientes al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, pensión y riesgos laborales) e Informe de Ejecución Contractual certificado por el supervisor.</p> <p>PARAGRAFO.1: Toda vez que la forma de pago pactada será contabilizada una vez cumplidos los requisitos de ejecución y desde la suscripción del acta de inicio; en caso de que el contratista presente demora en dicho procedimiento, los valores dejados de ejecutar serán liquidados y reversados a favor del INTRASOG.</p> <p>PARAGRAFO.2: De conformidad con el Estatuto Tributario Municipal para el recaudo de la estampilla Pro-Adulto Mayor, el Instituto debitará dicho valor del primer pago correspondiente.</p> <p>PARÁGRAFO 3: El contratista deberá demostrar el pago de la estampilla Pro-Cultura.</p> |
| 7) Cláusulas excepcionales   | <p>Se entienden incorporadas a este Contrato las Cláusulas de caducidad, terminación, modificación e interpretación unilaterales, previstas en los artículos 15, 16, 17 y 18 de la Ley 80 de 1993, con las respectivas consecuencias legales y económicas que de ellas se derivan.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                      |                             |                                       |                                        |               |               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|---------------|---------------|
| <br><b>INTRASOG</b><br><small>INSTITUTO DE TRÁFICO Y TRANSPORTE DE SOGAMOSO</small> | <b>FORMATO</b>              |                                       | <b>Código:</b><br>PSIG -CAL- F - 07    |               |               |
|                                                                                                                                                                      | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b> |                                       | <b>Fecha aprobación:</b><br>20/02/2019 |               |               |
|                                                                                                                                                                      |                             |                                       | Página 9 de 13                         |               |               |
| <b>CONTROL DE CAMBIOS</b>                                                                                                                                            |                             |                                       |                                        |               |               |
| <b>VERSIÓN</b>                                                                                                                                                       | <b>FECHA</b>                | <b>DESCRIPCION DEL CAMBIO</b>         | <b>ELABORÓ</b>                         | <b>REVISÓ</b> | <b>APROBÓ</b> |
| 01                                                                                                                                                                   | 20/02/2019                  | Creación del documento                | Líder SIG                              | Líder SIG     | Director      |
| 02                                                                                                                                                                   | 01/12/2020                  | Cambio de logo y estructura documento | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 03                                                                                                                                                                   | 14/12/2022                  | Se incluyen logos de ICONTEC –SGS     | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 04                                                                                                                                                                   | 06/08/2024                  | Cambio de logo                        | Profesional Calidad                    | Director      | Director      |

|                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>8) Cláusula normas aplicables, responsabilidad y ausencia de relación laboral:</b> | <p>Este Contrato se rige por las disposiciones contenidas en la Ley 80 de 1993; por el literal h) numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y normas reglamentarias y concordantes. EL CONTRATISTA con ocasión de la celebración y ejecución del presente asume las responsabilidades que en materia civil, disciplinaria, fiscal y penal determinan las normas vigentes frente a las acciones u omisiones que le sean imputables y que le causen daño al INTRASOG o a los particulares.</p> <p>El presente contrato no genera obligaciones de naturaleza laboral entre las partes.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>9) Cláusula de indemnidad:</b>                                                     | <p>El CONTRATISTA se obliga a mantener al INTRASOG, libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>10) Causales de terminación:</b>                                                   | <p>Causales de terminación: Este Contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: a). Por mutuo acuerdo entre las partes. b). Por declaración de caducidad o terminación unilateral en los términos previstos en la Ley 80 de 1993. e). Por agotamiento del objeto contractual o vencimiento del plazo pactado. d). Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar con su ejecución. e) por mutuo acuerdo entre las partes de conformidad con lo establecido por el artículo 1625 del Código Civil. PARÁGRAFO 1.-En caso de terminación anticipada del contrato, se dejará constancia de ello en la respectiva acta suscrita por las partes y sólo habrá lugar al pago de los servicios efectivamente prestados por el (la) CONTRATISTA.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>11) Multas:</b>                                                                    | <p>En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente Contrato, El INTRASOG puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: En caso de mora en la ejecución y/o incumplimiento de cualquiera de las obligaciones adquiridas por el contratista, este se hará acreedor a multas equivalentes al diez por ciento (5%) del valor del contrato por cada incumplimiento en la prestación del servicio, adelantando el procedimiento dispuesto en el Artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, el valor de las multas se tomará directamente de cualquier suma que se le adeude al contratista, sin perjuicio de hacer efectiva la cláusula penal o la Garantía de Cumplimiento del contrato, y si esto no fuere posible se procederá al cobro coactivo de conformidad con lo previsto en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, Para dar cumplimiento a lo anterior el supervisor verificará el cumplimiento, de las obligaciones a cargo del contratista, de acuerdo con lo señalado en el presente contrato, quien ante la mora en la ejecución o incumplimiento deberá informar tal circunstancia a la Oficina Jurídica a fin de iniciar el procedimiento respectivo. El pago o deducción de las multas que, conforme lo establece la normatividad vigente, se llegaren a imponer no exonerará</p> |

|                                                                                                                                                                          |                             |                                       |                                        |               |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|---------------|---------------|
| <br><b>INTRASOG</b><br><small>INSTITUTO DE TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS</small> | <b>FORMATO</b>              |                                       | <b>Código:</b><br>PSIG -CAL– F - 07    |               |               |
|                                                                                                                                                                          | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b> |                                       | <b>Fecha aprobación:</b><br>20/02/2019 |               |               |
|                                                                                                                                                                          |                             |                                       | Página 10 de 13                        |               |               |
| <b>CONTROL DE CAMBIOS</b>                                                                                                                                                |                             |                                       |                                        |               |               |
| <b>VERSIÓN</b>                                                                                                                                                           | <b>FECHA</b>                | <b>DESCRIPCION DEL CAMBIO</b>         | <b>ELABORÓ</b>                         | <b>REVISÓ</b> | <b>APROBO</b> |
| 01                                                                                                                                                                       | 20/02/2019                  | Creación del documento                | Lider SIG                              | Lider SIG     | Director      |
| 02                                                                                                                                                                       | 01/12/2020                  | Cambio de logo y estructura documento | Lider SIG                              | Director      | Director      |
| 03                                                                                                                                                                       | 14/12/2022                  | Se incluyen logos de ICONTEC –SGS     | Lider SIG                              | Director      | Director      |
| 04                                                                                                                                                                       | 06/08/2024                  | Cambio de logo                        | Profesional Calidad                    | Director      | Director      |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | al contratista del cumplimiento de las obligaciones de este contrato, ni suspenderá o extenderá el plazo de ejecución del mismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>12) Caso fortuito y fuerza mayor:</b> | Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>13) Caducidad:</b>                    | El INTRASOG podrá declarar la caducidad de este Contrato cuando se presente alguna de las circunstancias previstas en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993. Declarada la caducidad: a) No habrá lugar a indemnización para el (la) CONTRATISTA, quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en la ley. b) Quedarán sin efecto los derechos no causados a favor de (el) o (la) CONTRATISTA. e) Se harán efectivas las garantías a que haya lugar, las multas previamente decretadas y no hechas efectivas anteriormente y la cláusula pena pecuniaria. d) Se suspenderán los pagos que se hubieren librado o fueren a librarse o entregarse a favor de (el) o (la) CONTRATISTA. Ejecutoriada la resolución de caducidad, se dará por terminado el presente contrato y se ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre. En la liquidación se consignarán las prestaciones a cargo de las partes. |
| <b>14) Cláusula penal:</b>               | En caso de incumplimiento parcial o total a las obligaciones por parte del CONTRATISTA, éste pagará al INTRASOG a título de pena, una suma equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del contrato. Dicho valor se podrá cobrar previo requerimiento, con la expedición de un acto administrativo motivado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>15) Supervisión:</b>                  | La Supervisión del Contrato estará a cargo del Profesional Universitario (Jefe de la Oficina Financiera) o quien haga sus veces, quien tendrá además de las funciones que por la naturaleza del contrato le sean propias, las establecidas en el Estatuto General de Contratación Pública Ley 80 de 1993 y demás normas pertinentes. Además, deberá: a.) Certificar la prestación del servicio contratado en las condiciones exigidas por el INTRASOG, así como por las reglas técnicas correspondientes a la profesión u oficio que desempeña el contratista. b.) Revisar y aprobar o rechazar el Informe de Ejecución Contractual rendido por el CONTRATISTA. c.) Verificar como requisito para cada pago que el contratista haya pagado la seguridad social integral, es decir salud, pensión y riesgos laborales de acuerdo con lo establecido en la Ley 789 de 2002, modificada por la Ley 828 de 2003 y demás normas     |

|                                                                                                                                                                       |                             |                                       |                                        |               |               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|---------------|---------------|
| <br><b>INTRASOG</b><br><small>INSTITUTO DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE SOGAMOSO</small> | <b>FORMATO</b>              |                                       | <b>Código:</b><br>PSIG -CAL– F - 07    |               |               |
|                                                                                                                                                                       | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b> |                                       | <b>Fecha aprobación:</b><br>20/02/2019 |               |               |
|                                                                                                                                                                       |                             |                                       | Página 11 de 13                        |               |               |
| <b>CONTROL DE CAMBIOS</b>                                                                                                                                             |                             |                                       |                                        |               |               |
| <b>VERSIÓN</b>                                                                                                                                                        | <b>FECHA</b>                | <b>DESCRIPCION DEL CAMBIO</b>         | <b>ELABORÓ</b>                         | <b>REVISÓ</b> | <b>APROBÓ</b> |
| 01                                                                                                                                                                    | 20/02/2019                  | Creación del documento                | Líder SIG                              | Líder SIG     | Director      |
| 02                                                                                                                                                                    | 01/12/2020                  | Cambio de logo y estructura documento | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 03                                                                                                                                                                    | 14/12/2022                  | Se incluyen logos de ICONTEC –SGS     | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 04                                                                                                                                                                    | 06/08/2024                  | Cambio de logo                        | Profesional Calidad                    | Director      | Director      |

|                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                         | concordantes. d.) Realizar el informe de supervisor de actividades, según corresponda e) Efectuar la evaluación de proveedores al 50% y 100% de ejecución. f) Cumplir con las funciones y orientaciones contenidas en los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011. g) Solicitar, en asocio con el Director de INTRASOG con una antelación no inferior a ocho (8) días hábiles, las modificaciones, adiciones, suspensiones, terminación anticipada de común acuerdo o similares respecto del contrato. h.) En caso de incumplimiento contractual, iniciar el procedimiento administrativo sancionatorio de que trata el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>16) Juramento y cesión:</b>                                          | Con la firma de este Contrato, el CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento, que no se halla incurrido en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades establecidas en las normas vigentes, especialmente en los artículos 8, 9 y 10 de la Ley 80 de 1993. Es de advertir, que este Contrato no puede ser cedido a ningún título, sin la previa autorización expresa y escrita por parte del Instituto de Tránsito y Transporte de Sogamoso -Intrasog-.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>17) Cumplimiento de obligaciones de sistema de seguridad social:</b> | El CONTRATISTA dará estricto cumplimiento a la obligación de afiliarse al Sistema de Seguridad Social Integral, es decir, pensión, salud y riesgos laborales, conforme a lo previsto en el artículo 282 de la Ley 100 de 1993, Ley 789 de 2002, Ley 828 de 2003 y artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, acreditando que se encuentra al día en el pago de dichos aportes.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>18) Requisito de perfeccionamiento:</b>                              | Este Contrato se entiende perfeccionado con la aceptación recíproca de las partes por medio electrónico dentro de la plataforma SECOP II                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>19) Garantías:</b>                                                   | <p>1. Cumplimiento 10% Igual al plazo de ejecución del mismo y cuatro meses más contados a partir de la fecha de expedición de la garantía.</p> <p>2. Calidad del bien o servicio 10% Igual al plazo de ejecución del mismo y doce meses más contados a partir de la fecha de expedición de la garantía.</p> <p>3. Pago de salario y prestaciones 5% Con vigencia permanente al tiempo de ejecución del contrato y tres (3) años más.</p> <p>De conformidad con el Estatuto Tributario Municipal, El contratista estará obligado al pago de la correspondiente Estampilla Pro-Cultura, Acuerdo Municipal 065 de 2005, equivalente al 2% del valor total del contrato y Estampilla para el Bienestar del Adulto Mayor Acuerdo Municipal 032 de 2016 Artículo 224, la cual se realizará el descuento total de la misma, en el primer pago, la cual es equivalente al 3% del total del contrato.</p> |

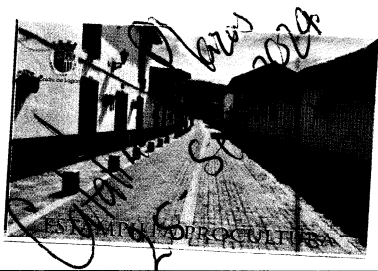
|                                                                                                                                                                        |                             |                                       |                                        |               |               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|---------------|---------------|
| <br><b>INTRASOG</b><br><small>INSTITUTO DE TRANSPORTES Y TRANSPORTE DE BOGOTÁ</small> | <b>FORMATO</b>              |                                       | <b>Código:</b><br>PSIG -CAL– F - 07    |               |               |
|                                                                                                                                                                        | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b> |                                       | <b>Fecha aprobación:</b><br>20/02/2019 |               |               |
|                                                                                                                                                                        |                             |                                       | Página 12 de 13                        |               |               |
| <b>CONTROL DE CAMBIOS</b>                                                                                                                                              |                             |                                       |                                        |               |               |
| <b>VERSIÓN</b>                                                                                                                                                         | <b>FECHA</b>                | <b>DESCRIPCION DEL CAMBIO</b>         | <b>ELABORÓ</b>                         | <b>REVISÓ</b> | <b>APROBÓ</b> |
| 01                                                                                                                                                                     | 20/02/2019                  | Creación del documento                | Líder SIG                              | Líder SIG     | Director      |
| 02                                                                                                                                                                     | 01/12/2020                  | Cambio de logo y estructura documento | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 03                                                                                                                                                                     | 14/12/2022                  | Se incluyen logos de ICONTEC –SGS     | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 04                                                                                                                                                                     | 06/08/2024                  | Cambio de logo                        | Profesional Calidad                    | Director      | Director      |

|                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>20) Solución de controversias:</b>           | Las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. En caso de litigio este será conocido y dirimido por la justicia ordinaria.                  |
| <b>21) Requisitos de ejecución:</b>             | Para ejecutar este Contrato, se requiere de la suscripción electrónica del acta de inicio, previo el cumplimiento de los siguientes requisitos: 1) El CONTRATISTA debe acreditar ante el SUPERVISOR la afiliación y posterior pago de aportes a la Seguridad Social Integral (Salud, pensión y afiliación al sistema general de riesgos laborales) 2) El INTRASOG, a través del Área Financiera diligenciará electrónicamente el Registro Presupuestal del Compromiso.                                                                                                                                           |
| <b>22) Liquidación:</b>                         | De conformidad con lo establecido en el inciso final del artículo 217 del Decreto 019 de 2012, este Contrato no será objeto de liquidación.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>23) Suspensión del Contrato:</b>             | El plazo de ejecución del contrato podrá suspenderse en los siguientes eventos: A). Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. B). Por mutuo acuerdo, siempre que de ello no se deriven mayores costos para el INTRASOG, ni se causen otros perjuicios. PARÁGRAFO: La suspensión se hará constar en acta motivada, suscrita por el (la) CONTRATISTA y el SUPERVISOR. PARÁGRAFO. El término de la suspensión no se computará para efectos de los plazos del Contrato.                                                                                                                                    |
| <b>24) Documentos integrantes del Contrato:</b> | Los documentos que a continuación se relacionan, se consideran para todos los efectos parte integrante del presente: a) Disponibilidad presupuestal b) Estudio Previo. c) Registro presupuestal. d). Las certificaciones de idoneidad de (el) (la) CONTRATISTA y de insuficiencia de personal de planta. e) La propuesta de (el) (la) CONTRATISTA en la parte en que no sea incompatible con el presente contrato. f) Las actas que mediante la ejecución del Contrato se redacten y firmen por las partes. g) Todos los demás documentos relativos al mismo y correspondencia que se produzca entre las partes. |
| <b>25) Confidencialidad:</b>                    | En caso de que exista información sujeta a reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello debe comunicar a la otra parte que la información tiene el carácter de confidencial.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                     |                             |                                       |                                        |               |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|---------------|---------------|
| <br><b>INTRASOG</b><br><small>INSTITUTO DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE BOYACÁ</small> | <b>FORMATO</b>              |                                       | <b>Código:</b><br>PSIG -CAL- F - 07    |               |               |
|                                                                                                                                                                     | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b> |                                       | <b>Fecha aprobación:</b><br>20/02/2019 |               |               |
|                                                                                                                                                                     |                             |                                       | Página 13 de 13                        |               |               |
| <b>CONTROL DE CAMBIOS</b>                                                                                                                                           |                             |                                       |                                        |               |               |
| <b>VERSIÓN</b>                                                                                                                                                      | <b>FECHA</b>                | <b>DESCRIPCION DEL CAMBIO</b>         | <b>ELABORÓ</b>                         | <b>REVISÓ</b> | <b>APROBÓ</b> |
| 01                                                                                                                                                                  | 20/02/2019                  | Creación del documento                | Líder SIG                              | Líder SIG     | Director      |
| 02                                                                                                                                                                  | 01/12/2020                  | Cambio de logo y estructura documento | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 03                                                                                                                                                                  | 14/12/2022                  | Se incluyen logos de ICONTEC –SGS     | Líder SIG                              | Director      | Director      |
| 04                                                                                                                                                                  | 06/08/2024                  | Cambio de logo                        | Profesional Calidad                    | Director      | Director      |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>26) Notificaciones:</b> | Para todos los efectos derivados del Contrato, el <b>CONTRATISTA</b> registra como dirección la Diagonal 15 N° 17 – 41 L102 en Sogamoso, Boyacá, email: <a href="mailto:jcmpecontabilidad@hotmail.com">jcmpecontabilidad@hotmail.com</a> Teléfono: 304-6589040. Para el Contratante: Carrera 5a. No. 1-45 Sogamoso, Boyacá, <a href="mailto:presupuesto@intrasog.gov.co">presupuesto@intrasog.gov.co</a> y <a href="mailto:administrativa@intrasog.gov.co">administrativa@intrasog.gov.co</a> . |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Este documento se entiende aceptado y firmado por las partes por el solo hecho de su adjunción y aceptación en la plataforma SECOP II, de conformidad con las reglas e instructivos que la regulan.

| ESTAMPILLAS                                                                        |  |
|------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |

|                                                                                   |                                                 |                               |                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------|
|  | <b>FORMATO</b>                                  |                               | <b>Código:</b><br>PJ-F-29              |
|                                                                                   | <b>ACTA DE LIQUIDACIÓN FINAL CON SALVEDADES</b> |                               | <b>Fecha aprobación:</b><br>13/12/2024 |
|                                                                                   |                                                 |                               | Página 1 de 3                          |
| <b>CONTROL DE CAMBIOS</b>                                                         |                                                 |                               |                                        |
| <b>VERSIÓN</b>                                                                    | <b>FECHA</b>                                    | <b>DESCRIPCION DEL CAMBIO</b> | <b>ELABORÓ</b>                         |
| 01                                                                                | 13/12/2024                                      | Creación del documento        | Profesional Calidad                    |
|                                                                                   |                                                 |                               | <b>REVISÓ</b>                          |
|                                                                                   |                                                 |                               | Área Jurídica                          |
|                                                                                   |                                                 |                               | <b>APROBÓ</b>                          |
|                                                                                   |                                                 |                               | Director (a)                           |

### Contrato N°. 067-2024

En Sogamoso, a los 31 días del mes de Enero de 2025 se reunieron **Mónica Pineda Alvarado** Directora del Instituto de Tránsito y Transporte de Sogamoso "INTRASOG", **Jorge Camilo Carrillo Almeida** Jefe del Área Jurídica, **Luz Adriana Roa Camacho** en calidad de Supervisor del contrato y **JCMP SOFTWARE TECNOLOGIA DE AVANZADA S.A.S** identificada con NIT 901.782.454-3, en calidad de contratista, con el fin de suscribir la presente acta de liquidación final.

| CONVENIO                  | CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                       | X   | TIPO                              | PRESTACION DE SERVICIOS |            |     |
|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------|-------------------------|------------|-----|
| No.                       | 067-2024                                                                                                                                                                                                                                                       |     | Fecha de suscripción del contrato | AÑO                     | MES        | DÍA |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                |     |                                   | 2024                    | SEPTIEMBRE | 25  |
| Objeto del Contrato:      | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA RENOVACIÓN DE LICENCIA Y ANUALIDAD PARA EL SOFTWARE FLASH "SISTEMAS ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO" EN LOS MÓDULOS: PRESUPUESTO, CONTABLE, NOMINA, EFECTIVO Y ACTIVOS DEL INSTITUTO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE SOGAMOSO-INTRASOG |     |                                   |                         |            |     |
| Supervisor:               | LUZ ADRIANA ROA CAMACHO – JEFE OFICINA FINANCIERA                                                                                                                                                                                                              |     |                                   |                         |            |     |
| Contratista:              | JUAN CARLOS MARTIN PARRA, representante legal JCMP SOTFWARE DE AVANZADA S.A.S                                                                                                                                                                                  |     |                                   |                         |            |     |
| Fecha Acta de Iniciación: |                                                                                                                                                                                                                                                                |     | Fecha de Terminación:             |                         |            |     |
| AÑO                       | MES                                                                                                                                                                                                                                                            | DÍA | AÑO                               | MES                     | DÍA        |     |
| 2024                      | SEPTIEMBRE                                                                                                                                                                                                                                                     | 25  | 2025                              | ENERO                   | 24         |     |
| Fecha Acta de Suspensión  |                                                                                                                                                                                                                                                                |     |                                   |                         |            |     |
| Fecha Acta de Reinicio    |                                                                                                                                                                                                                                                                |     |                                   |                         |            |     |
| Valor del contrato:       | \$7.518.860                                                                                                                                                                                                                                                    |     | Valor Adicional:                  |                         |            |     |
| Valor Ejecutado:          | \$7.518.860                                                                                                                                                                                                                                                    |     |                                   |                         |            |     |
| Plazo del contrato:       | 120 DIAS                                                                                                                                                                                                                                                       |     | Prórroga:                         |                         |            |     |

|                                                                                                                                                                    |                                                 |                               |                                        |               |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------|---------------|---------------|
|  <b>INTRASOG</b><br><small>INSTITUTO DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE DE SOGAMOSO</small> | <b>FORMATO</b>                                  |                               | <b>Código:</b><br>PJ-F-29              |               |               |
|                                                                                                                                                                    | <b>ACTA DE LIQUIDACIÓN FINAL CON SALVEDADES</b> |                               | <b>Fecha aprobación:</b><br>13/12/2024 |               |               |
|                                                                                                                                                                    |                                                 |                               | Página 2 de 3                          |               |               |
| <b>CONTROL DE CAMBIOS</b>                                                                                                                                          |                                                 |                               |                                        |               |               |
| <b>VERSIÓN</b>                                                                                                                                                     | <b>FECHA</b>                                    | <b>DESCRIPCION DEL CAMBIO</b> | <b>ELABORÓ</b>                         | <b>REVISÓ</b> | <b>APROBÓ</b> |
| 01                                                                                                                                                                 | 13/12/2024                                      | Creación del documento        | Profesional Calidad                    | Área Jurídica | Director (a)  |

|                                   |           |                             |                                   |
|-----------------------------------|-----------|-----------------------------|-----------------------------------|
| <b>Duración del contrato:</b>     | 120 DIAS  |                             |                                   |
| <b>No. Registro Presupuestal:</b> | 000000285 | <b>Código Presupuestal:</b> | <b>Denominación Presupuestal:</b> |
|                                   |           | 2.3.2.02.02.009.04          | SISTEMATIZACION                   |

| GARANTIAS OTORGADAS |                 |     |                 |            |            |
|---------------------|-----------------|-----|-----------------|------------|------------|
| TIPO DE AMPARO      | No. POLIZA      | %   | VALOR ASEGURADO | VIGENCIA   |            |
|                     |                 |     |                 | DESDE      | HASTA      |
| CUMPLIMIENTO        | 51-44-101027584 | 10% | \$751.886.00    | 24-09-2024 | 24-05-2025 |
| CALIDAD             | 51-44-101027584 | 10% | \$751.886.00    | 24-09-2024 | 24-01-2026 |
| PAGO DE SALARIOS    | 51-44-101027584 | 10% | \$375.943.00    | 24-09-2024 | 24-01-2028 |

**Contrato No.067-2024**

| BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO                                   |                    |     |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------|-----|
| DETALLE                                                           | (+)                | (-) |
| (+) Valor inicial del contrato                                    | \$7.518.860        |     |
| (+) Valor adiciones                                               |                    |     |
| (+) Valor total reajuste                                          |                    |     |
| <b>VALOR TOTAL CONTRATADO</b>                                     | <b>\$7.518.860</b> |     |
| (-) Valor total No ejecutado                                      |                    |     |
| (-) Anticipo                                                      |                    |     |
| (-) Valor actas parciales                                         |                    |     |
| (-) Otros conceptos (Multas/ sanciones) (No. Acto Administrativo) |                    |     |
| (-) Valor saldo a pagar al contratista                            |                    |     |
| <b>SUMAS IGUALES</b>                                              |                    |     |

**OBSERVACIÓN:** Se realizaron 1 aportes a cargo del Instituto de Tránsito y Transporte de Sogamoso (INTRASOG) con una totalidad de **SIETE MILLONES QUINIENTOS DIECIOCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA PESOS (\$7.518.860) M/CTE.**

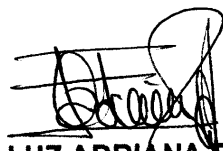
|                                                                                   |                                             |                        |                                 |               |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|---------------|--------------|
|  | FORMATO                                     |                        | Código:<br>PJ-F-29              |               |              |
|                                                                                   | ACTA DE LIQUIDACIÓN FINAL CON<br>SALVEDADES |                        | Fecha aprobación:<br>13/12/2024 |               |              |
|                                                                                   |                                             |                        | Página 3 de 3                   |               |              |
| CONTROL DE CAMBIOS                                                                |                                             |                        |                                 |               |              |
| VERSIÓN                                                                           | FECHA                                       | DESCRIPCION DEL CAMBIO | ELABORÓ                         | REVISÓ        | APROBÓ       |
| 01                                                                                | 13/12/2024                                  | Creación del documento | Profesional Calidad             | Área Jurídica | Director (a) |

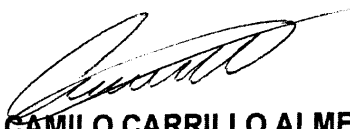
### PAZ Y SALVO

Las partes declaran que una vez el Instituto de Transito y Transporte de Sogamoso cancele el saldo a favor del CONTRATISTA y se restituyan los valores a favor de este, quedan a Paz y Salvo por concepto de las obligaciones derivadas del contrato (de acuerdo con la proyección hecha por el Instituto de Tránsito y Transporte de Sogamoso), excepto en los aspectos relacionados con los amparos constituidos en la garantía única contractual.

  
**MONICA PINEDA ALVARADO**  
 Directora INTRASOG

  
**JCMP SOFTWARE/ TECNOLOGIA DE  
AVANZADA SAS**  
**R/L JUAN CARLOS MARTIN PARRA**  
 Contratista

  
**LUZ ADRIANA ROA CAMACHO**  
 Supervisor

  
**JORGE CAMILO CARRILLO ALMEIDA**  
 Jefe Área Jurídica

